



Delavska hranilnica d.d. Ljubljana

Splošni pogoji za uporabo spletne banke Dh-Poslovni



Uvodne določbe

1. člen

S Splošnimi pogoji za uporabo spletne banke Dh-Poslovni (v nadaljevanju: splošni pogoji) Delavske hranilnice d.d. Ljubljana (v nadaljevanju: hranilnica) se določajo pravice, obveznosti in pogoji za poslovanje ter uporabo spletne banke Dh-Poslovni (v nadaljevanju: Dh-Poslovni), ki je namenjena poslovnim subjektom, ki imajo v hranilnici odprt transakcijski račun.

2. člen

Opredelitev pojmov, ki jih uporabljamo v nadaljevanju:

- **poslovni subjekt** je pravna oseba oziroma druga pravnoorganizacijska oblika, ki se vpisuje v poslovni register RS, pri čemer v navedeno skupino zlasti štejemo gospodarske družbe, sindikate, društva, samostojne podjetnike, zasebnike, skupnosti ali druge osebe civilnega prava, in ima v hranilnici odprt transakcijski račun, s katerega bo posloval preko spletne banke Dh-Poslovni,
- **zakoniti zastopnik** (v nadaljevanju zastopnik) je fizična oseba, ki v skladu z zakonom zastopa poslovni subjekt in je navedena v listini o vpisu v sodni register,
- **pooblaščenec** (v nadaljevanju pooblaščenec) je fizična oseba, ki jo zakoniti zastopnik poslovnega subjekta pooblasti za uporabo spletne banke Dh-Poslovni za razpolaganje s sredstvi in izvrševanje plačilnih nalogov v elektronski obliki (vsi uporabniki Dh-Poslovni),
- **uporabnik Dh-Poslovni** (v nadaljevanju uporabnik) je zakoniti zastopnik ali pooblaščenec, ki uporablja storitve Dh-Poslovni v imenu poslovnega subjekta, ki ga zastopa na podlagi zakona oziroma pooblastila,
- **kontaktna oseba** je fizična oseba, ki jo zakoniti zastopnik poslovnega subjekta pooblasti za prevzem elementov prepoznave za vse uporabnike poslovnega subjekta,
- **elementi prepoznave** so sredstva in zaščitni mehanizmi uporabnika, ki hranilnici služijo za razpoznavo in overitev uporabnika pri poslovanju s spletno banko Dh-Poslovni,
- **kvalificirano digitalno potrdilo** je element prepoznave, to je elektronski dokument, ki ga hranilnica uporablja za razpoznavo in overjanje uporabnika pri dostopu in poslovanju s spletno banko Dh-Poslovni,
- **certifikatska agencija** je ustanova, ki izdaja kvalificirana digitalna potrdila. Ob tem jamči, da določeno digitalno potrdilo pripada osebi, kateri ga je izdala,
- **pametna kartica** je varnostni element, kartica z vgrajenim čipom, na katerem uporabnik hrani kvalificirano digitalno potrdilo za uporabo spletne banke Dh-Poslovni,
- **čitalnik pametne kartice** je naprava, ki je namenjena branju podatkov s pametne kartice,

- **pametni USB ključek** je varnostni element, kamor se vstavi SIM kartica s čipom (to ni navadni USB ključek, kamor se shranjuje datoteke), na katerem uporabnik hrani kvalificirano digitalno potrdilo za uporabo spletne banke Dh-Poslovni, zaščiteno z geslom,
- **osebno geslo** (v nadaljevanju PIN) je kombinacija znakov, ki jih pozna samo pooblaščenec in omogoča dostop do digitalnega potrdila na pametni kartici,
- **naročilo** je postopek, pri katerem uporabnik preko storitve Dh-Poslovni po uspešno izvedeni razpoznavi posreduje hranilnici zahteve in podatke za izvršitev storitve (npr: plačilni nalog ali paket). Naročilo ima pomen pisnega lastnoročno podpisanega naloga,
- **paket** je skupina plačilnih nalogov, obravnavanih kot celota,
- **elektronski podpis** je oblika podpisa, dobljena s šifrirnimi postopki in je, pod v zakonu določenimi pogoji, enakovreden lastnoročnemu podpisu. Zagotavlja pristnost podatkov in jih varuje pred spremembami. Uporablja se za različna elektronska pravna dejanja (npr: podpis plačilnih nalogov in paketov v spletni banki).
- **e-račun** je račun, izdan v standardni elektronski obliki, ki enakovredno nadomešča račun v papirni obliki. Namenjen je uporabnikom spletnih bank, ki svoje račune poravnava preko elektronskega bančništva. Pogoji za prejemanje mesečnih e-računov je uporaba spletne banke pri katerikoli banki ali hranilnici v Republiki Sloveniji, ki omogoča prejemanje e-računov. Računi so elektronsko podpisani s kvalificiranim digitalnim potrdilom izdajatelja, kar zagotavlja verodostojnost podatkov na e-računu,
- **prejemnik e-računa** je poslovni subjekt, ki ima pri hranilnici odprt transakcijski račun in kateremu hranilnica omogoči prejemanje e-računov,
- **izdajatelj e-računa** je poslovni subjekt, ki izda e-račun in ima s prejemnikom e-računa sklenjeno poslovno razmerje,
- **e-prijava/e-odjava** je elektronska oblika soglasja prijave/odjave na prejemanje e-računa, ki jo banka prejemnika e-računa posreduje izdajatelju e-računa,
- **centralni posrednik** je posrednik (Bankart Procesiranje plačilnih instrumentov, d.o.o.), ki skrbi za posredovanje vseh vrst dokumentov sistema e-račun med udeleženkami sistema e-račun,
- **register izdajateljev e-računov** je javni register izdajateljev e-računov, ki ga vodi centralni posrednik.

3. člen

Dh-Poslovni je elektronski način poslovanja, ki uporabniku omogoča:

- pregled, iskanje, izpis in izvoz prometa na transakcijskem računu,
- vnos in izvedbo posamičnih plačilnih nalogov doma in v tujino,
- interni prenos sredstev med računi v hranilnici,
- vnos in izvedbo paketov s posamičnimi plačilnimi nalogi,

- vnos in izvedbo paketov z množičnimi plačili,
- vnos in izvedbo paketov direktnih obremenitev SEPA,
- pregled prometa in mesečnih obračunov za kreditne kartice,
- prejem in izdajo e-računov,
- menjavo tujih valut v protivrednosti 5.000,00 EUR,
- SMS in E-mail obveščanje o stanju in spremembah na poslovnem računu,
- možnost posredovanja vprašanj in pripomb hranilnici,
- sprejem obvestil od hranilnice.

Pridobitev pravice za uporabo spletne banke

4. člen

Za uporabo Dh-Poslovni mora poslovni subjekt zagotoviti dostop do interneta in ustrezno računalniško opremo. Hranilnica predpisuje minimalne tehnične zahteve, ki so navedene v Navodilu za uporabo spletne banke Dh-Poslovni, ki je objavljeno na spletni strani hranilnice.

Za varno uporabo spletne banke je zelo pomembno, da se računalniška oprema, s katero se dostopa do Dh-Poslovni, ne uporablja za druge namene (npr.: prenosi multimedijskih datotek tako imenovani »torrenti«), ki lahko ogrožajo varnost računalniške opreme in povezave uporabnika. Uporabnik mora sam poskrbeti za varnost svojih računalnikov in povezav.

5. člen

Hranilnica poslovnemu subjektu lahko odobri vlogo za uporabo Dh-Poslovni, če:

- ima ta v hranilnici odprt transakcijski račun,
- zadošča minimalnim tehničnim zahtevam ki so navedene v Navodilu za uporabo spletne banke Dh-Poslovni, ki je objavljeno na spletni strani hranilnice,
- hranilnici predloži pravilno izpolnjeno in podpisano Vlogo za poslovanje s spletno banko Dh-Poslovni in zakoniti zastopnik na vlogi ali na Pooblastilu za uporabo Dh-Poslovni določi vsaj enega uporabnika,
- pravna oseba za vsakega uporabnika pridobi kvalificirano digitalno potrdilo za pravne osebe s strani certifikatske agencije: POŠTA®CA, SIGEN-CA, HALCOM-CA. Samostojnemu podjetniku, zasebniku in društvu je omogočeno, da uporablja kvalificirano digitalno potrdilo za fizične osebe (istih izdajateljev), v primeru, da ga hrani na pametni kartici ali pametnem USB ključku.

Vlogo za poslovanje s spletno banko Dh-Poslovni (v nadaljevanju vloga) skupaj s temi splošnimi pogoji predstavlja pogodbo za uporabo Dh-Poslovni. Vlogo za poslovanje zakoniti zastopnik poslovnega subjekta odda osebno v poslovalnici hranilnice.

6. člen

Hranilnica odobri ali zavrne uporabo Dh-Poslovni najkasneje v roku 10 dni po prejemu vloge in o tem obvesti uporabnika. Hranilnica si pridržuje pravico, da Vlogo za poslovanje s spletno banko Dh-Poslovni zavrne brez navedbe razlogov za njeno zavrnitev.

Pooblastila za uporabo spletne banke

7. člen

Zakoniti zastopnik lahko za uporabo spletne banke Dh-Poslovni pooblasti eno ali več fizičnih oseb - pooblaščenec. Uporabniku lahko omogoči tri stopnje pooblastila in sicer:

- vpogled in vnos nalogov - pooblaščenec ima vpogled v poslovanje in lahko vnaša naloge in druge posle, ne more pa jih avtorizirati,
- vpogled, vnos in avtorizacija nalogov - pooblaščenec ima vpogled v poslovanje, lahko vnaša naloge in druge posle in jih lahko tudi avtorizira. V primeru, da se uporablja možnost skupinske avtorizacije nalogov je pooblastilo za vnos in avtorizacijo ločeno.

To stori tako, da se na vlogi za poslovanje s spletno banko označi pravice, ki mu jih dodeli zakoniti zastopnik.

8. člen

Vsak uporabnik Dh-Poslovni za samostojno poslovanje z Dh-Poslovni potrebuje kvalificirano digitalno potrdilo za pravne osebe izdano na svoje ime pri certifikatski agenciji POŠTA®CA, SIGEN-CA ali HALCOM-CA. Hranilnica zahteva, da je potrdilo shranjeno na pametni kartici ali USB ključku. Samostojnim podjetnikom, zasebnikom in društvom je dovoljeno, da lahko uporabljajo tudi kvalificirana digitalna potrdila za fizične osebe.

Hranilnica zahteva, da vse pravne osebe potrdilo hranijo na pametni kartici ali pametnem USB ključku.

9. člen

Hranilnica uporabniku, ki še nima ustreznega potrdila, proti nadomestilu omogoči, da pridobi kvalificirano digitalno potrdilo POŠTA®CA in HALCOM-CA za pravne ali fizične osebe na pametnem USB ključku. Uporabnik od Pošte Slovenije oz. HALCOMa s priporočeno pošto prejme pametni USB ključek z digitalnim potrdilom ter ločeno po navadni pošti še osebno geslo (PIN). Kvalificirano digitalno potrdilo POŠTA®CA, ki ga uporabnik prejme z naročilom v hranilnici, je veljavno pet let, kvalificirano digitalno potrdilo HALCOM-CA pa tri leta. Po tem obdobju ga je potrebno obnoviti.

V primeru, ko uporabnik že ima pametni USB ključek (po preteku veljavnosti digitalnega potrdila na njem), hranilnica za uporabnika naroči novo digitalno potrdilo za pametni USB ključek. Uporabnik od izdajatelja po elektronski pošti prejme referenčno številko za prevzem potrdila ter s priporočeno pošto še geslo za prevzem potrdila. Uporabnik prevzame digitalno potrdilo v skladu z navodili za prevzem potrdila na pametni USB ključek z obvezno uporabo osebne številke (PIN), ki preprečuje dostop do potrdila.

10. člen

Kadar uporabnik že ima digitalno potrdilo POŠTA®CA, SIGEN, HALCOM, za pravne osebe (ali fizične v primeru samostojnih podjetnikov, zasebnikov ali društev) mu hranilnica omogoči, da ga uporabi tudi za dostop do spletne banke Dh-Poslovni. Pogoj je, da je potrdilo shranjeno na pametni kartici ali pametnem USB ključku. Uporabnik na vlogi navede tip potrdila in serijsko številko digitalnega potrdila. V kolikor digitalno potrdilo ni ustrezno, hranilnica lahko uporabniku zavrne možnost uporabe obstoječega potrdila ter mu predlaga uporabo digitalnega potrdila POŠTA®CA ali HALCOM-CA. Uporabniki, ki uporabljajo obstoječo potrdilo, morajo sami poskrbeti za podaljšanje potrdila po poteku njegove veljavnosti.

Postopek prve prijave

11. člen

Ob odobritvi vloge za poslovanje z Dh-Poslovni hranilnica nastavi in aktivira uporabnika v spletni banki Dh-Poslovni ter o tem obvesti uporabnika po elektronski pošti.

Za uporabo digitalnega potrdila na pametni kartici uporabnik potrebuje namestiti čitalnik pametnih kartic. V primeru digitalnega potrdila na pametnem USB ključku pa mora uporabnik namestiti zadnje popravke operacijskega sistema.

Po namestitvi ustrezne strojne in programske opreme se uporabnik s pomočjo digitalnega potrdila in osebne gesla prvič prijavi v sistem. V primeru težav ima uporabnik na voljo tehnično pomoč hranilnice na številki 080 60 00.

12. člen

Hranilnica ni dolžna izvesti namestitve dostopa v spletno banko, če poslovni subjekt ni izpolnil minimalnih tehničnih zahtev, ki zagotavljajo nemoteno namestitev in delovanje storitve oz. če namestitev ni bila mogoča iz kakršnih koli drugih razlogov na strani poslovnega subjekta. Prav tako hranilnica ni dolžna poravnati stroškov, ki so bili s tem povzročeni.

Obveznosti poslovnega subjekta

13. člen

Poslovni subjekt se zavezuje, da bo poskrbel za varnost svoje računalniške opreme in komunikacijske povezave, s katere dostopa do spletne banke ter hkrati sprejema vsa tveganja, ki so povezana z ranljivostjo svoje računalniške opreme in povezave kot na primer: neažurno nameščanje varnostnih popravkov operacijskega sistema, neažurno nameščanje programske opreme za antivirusno zaščito, neustrezna uporaba povezav in omrežij, nameščanje nelegalne programske opreme, prenosi nelegalnih multimedijskih datotek, itd. Hranilnica v nobenem primeru ne odgovarja za zlorabe, ki bi bile posledica ranljivosti in neustreznega zagotavljanja varnosti računalniške opreme in povezave uporabnika ali poslovnega subjekta.

14. člen

Poslovni subjekt je dolžen pred namestitvijo dostopa v spletno banko Dh-Poslovni izpolniti minimalne tehnične zahteve ter določiti kontaktno osebo, ki bo uporabniku pomagala namestiti programsko opremo in digitalno potrdilo za varno uporabo. Poslovni subjekt se obvezuje, da bo poskrbel za varovanje prevzetega digitalnega potrdila. V kolikor poslovni subjekt do takrat, ko je s hranilnico dogovorjeno za namestitvev dostopa, ne bo izpolnjeval minimalnih tehničnih zahtev, mora poravnati stroške, ki jih je s tem povzročil hranilnici.

15. člen

Vsi uporabniki spletne banke morajo varovati dostop do spletne banke na način, da skrbno varujejo svoje uporabniško geslo in digitalno potrdilo, ki mora biti shranjeno na pametni kartici ali pametnem USB ključku. Hranilnica izrecno odsvetuje in prepoveduje hranjenje digitalnega potrdila v nezaščiteni obliki (na disku, zgoščenci, navadnem USB ključku itd).

16. člen

Uporabniki digitalnega potrdila ne smejo prenesti ali posojati drugim osebam, ampak ga morajo uporabljati samo za lasten dostop. Uporabnik in poslovni subjekt sta odškodninsko in kazensko odgovorna za kršitev obveznosti iz tega člena. Hranilnica v nobenem primeru ne odgovarja za zlorabe, ki bi bile posledica predaje ali posojanja digitalnega potrdila ali gesla tretji osebi.

17. člen

Če uporabniki sumi ali ugotovi, da njegovo uporabniško geslo ali osebno geslo (PIN) za dostop do digitalnega potrdila na pametnem USB ključku ali pametni kartici pozna tretja oseba, ga je dolžan takoj spremeniti. Hranilnica ne prevzema nobene odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi nepravilnega ali neodgovornega ravnanja ali opustitve varnostnih ukrepov s strani uporabnika glede uporabniškega gesla, digitalnega potrdila ali sredstva, na katerem je bilo potrdilo shranjeno.

18. člen

Vsako izgubo ali odtujitev digitalnega potrdila mora uporabnik takoj preklicati pri izdajatelju potrdila (certifikatski agenciji) ter to sporočiti tudi hranilnici, da blokira dostop s tem digitalnim potrdilom. To stori tako, da posreduje sporočilo:

- po telefonu na številko: **080 60 00** ter naknadno še po pošti,
- po elektronski pošti na naslov: **dh-poslovni@delavska-hranilnica.si**.

Hranilnica po prejemu obvestila digitalno potrdilo nemudoma (znotraj delovnega časa) blokira v spletni banki Dh-Poslovni. Do blokade digitalnega potrdila hranilnica ne odgovarja za nastalo škodo, po prejemu obvestila pa odgovarja samo za krivdno ravnanje na njeni strani in ne prevzema objektivne odgovornosti za nastalo škodo. Stroški novega digitalnega potrdila, pametnega USB ključka ali pametne kartice bremenijo imetnika poslovnega računa.

19. člen

Uporabniki spletne banke Dh-Poslovni se zavezujejo, da bodo:

- poslovali v višini sredstev oz. dovoljene prekoračitve sredstev na transakcijskem računu, v skladu z veljavnimi pogodbami, sklenjenimi s hranilnico, Splošnimi pogoji za opravljanje plačilnih storitev preko poslovnega računa ter veljavnimi predpisi,
- upoštevali te splošne pogoje, pisna in na zaslonu prikazana navodila za uporabnike ter skrbeli za pravilen in popoln vnos podatkov,
- redno spremljali poslovanje na transakcijskem računu,
- tekoče prevzemali izpiske, obvestila in dokumente, ki jih bodo prejeli preko spletne banke,
- pisno sporočili vse spremembe, ki se nanašajo na transakcijski račun pri hranilnici,

- zahtevali ustavitev poslovanja preko spletne banke, če se ne bodo strinjali z vsakokrat veljavnimi novimi splošnimi pogoji in spremembami le teh.

Uporabnik sam nosi posledice izbire in uporabe neustrezne zaščitne opreme za poslovanje z Dh-Poslovni.

20. člen

Zakoniti zastopnik se obvezuje, da bo vsako nastalo spremembo, ki je pomembna za poslovanje s spletno banko Dh-Poslovni (npr: ukinitve dostopa pooblaščenca), sporočil hranilnici še pred samo spremembo ali takoj po spremembi. Obvestilo o spremembi oz. preklic pooblastila hranilnica upošteva le, če ga prejme po faksu ali pisno s priporočeno pošto pošiljko na sedež hranilnice. Če je obvestilo o spremembi oz. preklic pooblastila posredovan po faksu, mora zakoniti zastopnik poslovnega subjekta najkasneje naslednji delovni dan hranilnici posredovati še originalni dokument.

Hranilnica bo po prejemu obvestila o spremembi, znotraj delovnega časa hranilnice, čim prej pristopila k izvedbi sprememb. Plačilne naloge ali druge posle, ki jih je uporabnik sklenil v Dh-Poslovni še pred prejemom in potrditvijo obvestila s strani hranilnice, hranilnica upošteva kot pravilne in jih v celoti izvede. Poslovni subjekt mora v primeru sprememb upravičenja za zastopanje, zaradi katere obstoječi uporabnik ni več upravičen uporabljati Dh-Poslovni, uporabniku takoj odvzeti elemente prepoznave ter blokirati digitalno potrdilo pri certifikatski agenciji, ki ga je izdala.

21. člen

Stroške za novo dodeljene elemente prepoznave in ostala nadomestila hranilnica obračuna v skladu z vsakokrat veljavno tarifo hranilnice. Poslovni subjekt odgovarja za škodo tudi v primeru, če bi le-ta nastala zaradi nepredvidnega ali nepooblaščenega ravnanja uporabnika z elementi prepoznave. Prav tako poslovni subjekt odgovarja za škodo, ki jo povzroči hranilnici oz. jo hranilnici povzročijo njeni uporabniki pri nepooblaščenem uporabi storitve Dh-Poslovni (npr. zloraba napačno dodeljenih pooblastil).

Obveznosti hranilnice

22. člen

Hranilnica opravlja naročila v skladu z vsemi veljavnimi pogodbami in splošnimi pogoji, ki jih je poslovni subjekt sklenil s hranilnico, ter v skladu z veljavnimi predpisi. Vsi postopki uporabnikov Dh-Poslovni se računalniško beležijo v skladu z veljavnimi standardi.

23. člen

Hranilnica je dolžna po svojih najboljših močeh zagotavljati nemoteno delovanje spletne banke Dh-Poslovni. Hranilnica v nobenem primeru ne odgovarja za morebitno škodo, ki bi nastala kot posledica

nedelovanja ali nedostopnosti spletne banke Dh-Poslovni, temveč poslovnemu subjektu lahko omogoči uporabo alternativne rešitve opravljanja storitev.

24. člen

Hranilnica se obvezuje, da bo opravljala redna vzdrževalna dela in nadgradnje programov Dh-Poslovni po predhodni napovedi in v času, ko je uporaba spletne banke najmanjša, razen ko to zaradi narave del ne bo mogoče.

25. člen

Hranilnica bo uporabnike obveščala o novostih in delovanju storitve Dh-Poslovni z obvestili v spletni banki ali pa po elektronski pošti na elektronske naslove, ki so jih uporabniki navedli v vlogi.

Varovanje podatkov

26. člen

Hranilnica uporablja osebne podatke uporabnikov izključno za namen poslovanja s spletno banko Dh-Poslovni ter z njim povezane pridobitve digitalnega potrdila POŠTA®CA pri Pošti Slovenije in HALCOMA-CA pri Halcom d.d.. Hranilnica bo tako zbrane podatke uporabljala v skladu z veljavnimi zakoni. Uporabnik pooblašča hranilnico, da hrani njegove osebne podatke v svojih zbirkah, in sicer najdlje toliko časa, kot je zakonsko predpisano, da se morajo hraniti dokumenti. Po tem roku mora hranilnica podatke uničiti.

27. člen

Uporabnik in poslovni subjekt pooblaščata hranilnico, da si lahko kadarkoli sama priskrbi podatke od drugih upravljavcev podatkov, upravljavce zbirk podatkov pa, da podatke posredujejo hranilnici, če so ti podatki potrebni za doseg namena teh splošnih pogojev.

28. člen

Podatki o poslovanju poslovnega subjekta s spletno banko Dh-Poslovni so poslovna skrivnost, zato jih hranilnica sporoča le na pisno zahtevo poslovnega subjekta ali na pisno zahtevo sodišča, če je proti poslovnemu subjektu uveden sodni postopek, ter v drugih primerih, ki jih določa zakon.

29. člen

Hranilnica, poslovni subjekt in uporabnik se zavezujeta, da bosta zagotavljala visoko stopnjo varnostnih ukrepov, ki bodo zagotavljali čim manjše tveganje neavtoriziranega pristopa do podatkov, spreminjanja podatkov in izgube podatkov.

Pogoji izvršitve naročila

30. člen

Hranilnica bo naročilo uporabnika poslovnega subjekta izvršila v primeru, če so izpolnjeni pogoji za njegovo izvršitev v skladu z vsebino splošnih pogojev. Velja, da je naročilo sprejeto, ko vstopi v informacijski sistem hranilnice in ko hranilnica potrdi prejem s transakcijsko številko. Takrat preide obdelava naročila v njeno pristojnost. Naročilo bo izvršeno v rokih in na način v skladu s poslovno politiko hranilnice in ustaljeno bančno prakso. Urnik delovanja plačilnih sistemov hranilnice je objavljen na spletni strani hranilnice in v spletni banki Dh-Poslovni.

V primeru, da naročila, ki je bilo izvršeno v spletni banki, ni možno izvesti (npr. premalo sredstev na računu), bo hranilnica uporabnika o tem obvestila s SMS ali e-mail obvestilom, če ima uporabnik vklopljeno obveščanje. V kolikor uporabnik obveščanja nima vklopljenega, obvestila ne bo prejel.

31. člen

V primeru nedelovanja ali nedostopnosti spletne banke Dh-Poslovni lahko zastopnik ali pooblaščenec poslovnega subjekta posreduje naročilo za plačilo na elektronski naslov: pp@delavska-hranilnica.si (vsak delovni dan od 8h do 15h). Naročilo mora biti posredovano na obrazcu UPN s podpisom in žigom pooblaščenega osebe. Hranilnica lahko pred izvedbo takšnega naloga telefonsko preveri pošiljatelja naročila.

E- računi

32. člen

Poslovni subjekt, ki želi prejemati e-račune, izpolni in pošlje e-prijavo za prejem e-računov posameznega izdajatelja. Hranilnica posreduje e-prijavo prek centralnega posrednika do izdajatelja e-računa. Na podlagi e-prijave izdajatelj e-računa posreduje e-račun prek njegove banke in centralnega posrednika do hranilnice, ki poslovnemu subjektu e-račun odloži v elektronsko banko. V primeru, da prejemnik e-računa ne želi več prejemati e-računov, izpolni in pošlje e-odjavo.

33. člen

Poslovni subjekt, ki želi izdajati e-račune, le- to preko zakonitega zastopnika ali pooblaščenca označi na Vlogi za poslovanje s spletno banko Dh-Poslovni. V primeru, da že uporablja Dh-Poslovni, in želi izdajati e-račune, preko zakonitega zastopnika ali pooblaščenca izpolni Izjavo izdajatelja e-računov, ki jo podpisano posreduje hranilnici. Hranilnica ob prejemu izjavo posreduje centralnemu posredniku, ki izdajatelja e-računa vključi v register izdajateljev. Po uspešni vključitvi med izdajatelje e-računov lahko izdajatelj e-računa posreduje e-račune preko hranilnice do centralnega posrednika, ta pa naprej do banke prejemnika e-računa.

V primeru, da izdajatelj e-računa ne želi več prejemati e-račune, izvrši e-odjavo v elektronski banki. Centralni posrednik ga na podlagi prejete e-odjave, ki mu ga posreduje hranilnica, briše iz registra izdajateljev e-računov.

34. člen

Hranilnica si pridržuje pravico, da v skladu s svojo interno politiko prijavo na poslovanje z e-računi zavrne brez navedbe razlogov zavrnitve.

SMS in e-mail obveščanje

35. člen

Spletna banka Dh-Poslovni omogoča uporabo storitve SMS in e-mail obveščanja uporabnika o stanju, prilivih in odlivih ter drugih spremembah (zavrnen nalog, prejem e-računa, itd.) na transakcijskih računih v hranilnici, za katere je uporabnik zakoniti zastopnik ali pa ima pooblastilo.

36. člen

Uporabnik lahko storitev obveščanja v spletni banki Dh-Poslovni kadar koli sam vklopi ali izklopi v meniju nastavitve obveščanja. Pred vklopom mora v meniju osebne nastavitve vpisati e-mail naslov in/ali GSM številko na katero bo prejemal SMS obvestila. Uporabnik lahko uporablja GSM številko domačega ali tujega operaterja mobilne telefonije. Več uporabnikov storitve SMS ne more uporabljati iste GSM številke.

37. člen

Uporabnik storitve je dolžan ob vsaki spremembi e-mail naslova ali GSM številke, ki ju uporablja za obveščanje v spletni banki o stanju in dogodkih na transakcijskih računih, takoj spremeniti v nastavitvah za obveščanje. Vsaka sprememba e-mail naslova ali GSM številke se preverja s posredovanjem elektronskega sporočila in/ali SMS žetona in se uveljavi šele po potrditvi uporabnika.

38. člen

Uporabnik storitve SMS pooblašča hranilnico za posredovanje podatkov, ki so del storitve obveščanja podjetju Telekom Slovenije, ki za hranilnico po pogodbi izvaja posredovanje SMS sporočil do uporabnika. Hranilnica in Telekom Slovenije si pridružujeta v primeru zlorab ali kršitve pravil operaterja pravico do izklopa SMS obveščanja za posameznega uporabnika.

39. člen

Hranilnica se zavezuje, da bo SMS in e-mail obvestila uporabniku posredovala v najkrajšem možnem času od nastanka dogodka, razen v primeru nepredvidenih izpadov sistema v hranilnici ali pri pogodbenem izvajalcu ter zaradi višje sile. Hranilnica v nobenem primeru ne prevzema odškodninske odgovornosti za nedelovanje ali napačno delovanje storitve obveščanja.

Nadomestila

40. člen

Za uporabo spletne banke Dh-Poslovni in preko nje izvršenih storitev hranilnica bremeni poslovni subjekt za stroške in nadomestila v skladu z vsakokrat veljavno tarifo nadomestil tako, da bremeni transakcijski račun poslovnega subjekta. Tarifa je na vpogled v poslovalnicah hranilnice ter na spletni strani hranilnice www.delavska-hranilnica.si.

41. člen

V kolikor je poslovni subjekt ob prijavi v spletno banko Dh-Poslovni za enega ali več uporabnikov naročil digitalno potrdilo POŠTA@CA ali HALCOM-CA, ga hranilnica ob naročilu bremeni za nadomestilo za digitalno potrdilo v skladu z vsakokrat veljavno Tarifo hranilnice.

V primeru predčasnega preklica ali izgube potrdila s strani uporabnika, lahko hranilnica poslovni subjekt, ki je za uporabnika naročil digitalno potrdilo za poslovanje s spletno banko Dh-Poslovni bremeni za nadomestilo po veljavi tarifi hranilnice.

42. člen

Če na transakcijskem računu ni možnosti poplačila terjatev hranilnice, poslovni subjekt dovoljuje in pooblašča hranilnico, da se sme poplačati iz katerega koli drugega denarnega dobroimetja, ki ga ima poslovni subjekt na računih pri hranilnici.

Reklamacije

43. člen

Poslovni subjekt lahko uveljavlja reklamacije za naročila izvršena preko storitve Dh-Poslovni na način, ki je naveden v vsakokrat veljavnih Splošnih pogojih za opravljanje plačilnih storitev preko poslovnega računa.

Blokada dostopa

44. člen

Hranilnica uporabniku nemudoma blokira dostop do spletne banke Dh-Poslovni na podlagi prejetega obvestila poslovnega subjekta ali uporabnika o izgubi, kraji, nepooblaščenem dostopu do osebne gesla ali pametne kartice ali pametnega USB ključka, spremembi pooblastil s strani zakonitega zastopnika. Vsa naročila poslana pred blokado dostopa do Dh-Poslovni se avtomatsko izvršijo in hranilnica ne nosi nobene odgovornosti za škodo, ki nastane poslovnemu subjektu na podlagi tako opravljenih storitev.

45. člen

Če hranilnica ugotovi, da obstaja sum ali možnost zlorabe, blokira dostop do Dh-Poslovni za vse uporabnike in o tem obvesti poslovni subjekt. Dodatno lahko hranilnica blokira dostop tudi v primeru, če uporabnik ali poslovni subjekt ne spoštuje obveznosti iz te pogodbe.

Odpoved uporabe

46. člen

Hranilnica pisno odpove uporabo spletne banke Dh-Poslovni z odpovednim rokom, ki ga sama določi, če ugotovi, da poslovni subjekt ali njen uporabnik ne upošteva določil teh splošnih pogojev, nekorektno posluje s transakcijskim računom, posluje v nasprotju z veljavnimi zakoni in predpisi ali v primeru, ko poslovni subjekt ravna v nasprotju z določili katerekoli druge pogodbe sklenjene s hranilnico. Ob odpovedi mora poslovni subjekt poravnati hranilnici vse zapadle obveznosti iz naslova uporabe spletne banke ter ne more več vložiti vloge za poslovanje s spletno banko Dh-Poslovni.

Hranilnica ukine dostop uporabnikov do spletne banke Dh-Poslovni ob ukinitvi transakcijskega računa, s katerim posluje poslovni subjekt prek Dh-Poslovni ali v primeru smrti ali izgubi opravilne sposobnosti zastopnika poslovnega subjekta.

47. člen

Poslovni subjekt lahko enostransko pisno odpove uporabo spletne banke Dh-Poslovni z odpovednim rokom 15 dni po prejemu pisne odpovedi v hranilnici. Pred odpovedjo mora poslovni subjekt hranilnici poravnati vse zapadle obveznosti iz naslova uporabe spletne banke.

Pomoč uporabnikom

48. člen

Uporabniki se za tehnično pomoč pri uporabi spletne banke Dh-Poslovni lahko obrnejo na hranilnico vsak **delovni dan od 8. do 18. ure na telefon: 080 60 00**. Izven delovnega časa lahko uporabniki posredujejo elektronsko sporočilo na naslov: **dh-poslovni@delavska-hranilnica.si**.

Končne odločbe

49. člen

Ti splošni pogoji za uporabo spletne banke Dh-Poslovni skupaj z Vlogo za poslovanje s spletno banko Dh-Poslovni imajo naravo pogodbe. S podpisom na vlogi zakoniti zastopnik in pooblaščenca (uporabniki) potrjujejo, da so seznanjeni s temi splošnimi pogoji in da se z njimi v celoti strinjajo. Kot dan sklenitve pogodbenega razmerja med poslovnim subjektom in hranilnico se šteje dan, ko hranilnica na zahtevo odobri uporabo Dh-Poslovni in o tem obvesti poslovni subjekt.

Če vlagatelj pristopne vloge za uporabo Dh-Poslovni odstopi od zahtevka v času od dneva odobritve zahtevka do dneva dejanske uporabe Dh-Poslovni, je zavezan hranilnici povrniti vse stroške, ki so nastali v postopku odobritve, pridobitve digitalnih potrdil pri Pošti in morebitne uporabe Dh-Poslovni v skladu s tarifo hranilnice.

50. člen

Hranilnica, poslovni subjekt oz. uporabnik, ki uporablja Dh-Poslovni, bodo morebitne spore, nastale s spletno banko, reševali sporazumno. Če sporazuma ne bi bilo mogoče skleniti, je za odločanje o sporih pristojno sodišče v Ljubljani.

Vse osebe, ki so udeležene v elektronskem poslovanju soglašajo, da bodo ob morebitnih sporih priznavale veljavnost medsebojnih elektronskih sporočil na sodišču, če veljavnost le teh ni bila predhodno predmet ugovarjanj skladno s postopki navedenimi v teh splošnih pogojih.

51. člen

Hranilnica lahko v skladu z veljavno zakonodajo in svojo poslovno politiko spreminja in dopolnjuje te splošne pogoje, o čemer mora poslovni subjekt seznaniti, kar hranilnica naredi z objavo novih splošnih pogojev v poslovalnicah hranilnice in na internetni strani hranilnice.

Če se poslovni subjekt s spremembami oz. z dopolnitvami teh splošnih pogojev ne strinja, lahko odpove uporabo Dh-Poslovni pod pogoji, ki jih določa 47. člen teh splošnih pogojev. Če tega ne stori, se šteje, da spremembe splošnih pogojev sprejema.

Ti splošni pogoji veljajo od 19.2.2016, ter v celoti nadomeščajo splošne pogoje iz 1.12.2014. Na voljo so na spletni strani www.delavska-hranilnica.si.