

VLOGA ZA ODOBRITEV HITREGA KREDITA ZA KMETOVALCE

I. OSEBNI PODATKI O KREDITOJEMALCU IN ZAPOSLOTITVI

A) OSEBNI PODATKI OZ. PODATKI O DEJAVNOSTI

Ime in priimek/naziv: _____

Datum rojstva: _____ Kraj rojstva: _____ Spol: M Ž

Naslov prebivališča (ulica in kraj)/sedež: _____

Naslov začasnega prebivališča (ulica in kraj): _____

Številka osebnega dokumenta: _____ Izdajatelj osebnega dokumenta: _____

Datum izdaje: _____ Veljavnost do: _____

Matična številka: _____ Davčna številka: _____

Državljanstvo: _____ Rezidenčni status: rezident nerezident

Številka kmetijskega gospodarstva (KMG-MID) _____

Spletna stran: _____

Komitent hranilnice: DA NE Želim prenesti poslovanje

Kontaktna oseba _____ Domača telefonska številka/GSM: _____

Elektronska pošta: _____

B) PODATKI O ZAPOSLOTITVI

Izpolnite v primeru, da imate redno zaposlitev poleg opravljanja kmetijske dejavnosti.

Naziv in sedež delodajalca: _____

Delovno mesto: _____

Datum nastopa trenutne zaposlitve: _____

Zaposlen/a sem za: nedoločen čas določen čas

do (navedite datum v primeru zaposlitve za določen čas): _____

Število let do upokojitve prosilca: _____ let

II. VRSTA FINANCIRANJA

Nov kredit Obstoječi kredit (restrukturiranje/sprememba odplačilnih pogojev)

A) HITRI KREDIT ZA KMETIJSKO DEJAVNOST

I. Kmetovalec

KMETIJSKA DEJAVNOST

obratna sredstva

investicija

drugo: _____

Opis _____

Način vračila

mesečno (anuitete, obroki)

kvartalno

polletno

letno

ob zapadlosti

drugo: _____

Znesek: _____ EUR

Odplačilna doba: _____ mesecev

Številka kredita (v kolikor ne gre za nov kredit): _____

Način odplačila

upravno izplačilna prepoved

trajni nalog

drugo: _____

Način vračila

mesečno (anuitete, obroki)

kvartalno

polletno

letno

ob zapadlosti

drugo: _____

Znesek: _____ EUR

Odplačilna doba: _____ mesecev

Številka kredita (v kolikor ne gre za nov kredit): _____

Način odplačila

trajni nalog

drugo: _____

III. NAČIN ZAVAROVANJA

Ustrezno označite vrsto zavarovanja, ki bo uporabljeno za zavarovanje posla med spodaj navedenimi oblikami zavarovanj:

plačilo stroškov zavarovanja DH

poroštvo fizične osebe

poroštvo pravne osebe

življenjsko zavarovanje

odstop denarnih terjatev

zastava bančne vloge – številka vloge

(navedite) _____

zastavna pravica na premičninah

bančna garancija

menice

drugo: _____

IV. OBRAZLOŽITEV PODANE VLOGE (namen financiranja)

V. PODROBNA PREDSTAVITEV KREDITOJEMALCA IN KMETIJE

1. Dejavnosti na kmetiji

1.1. Opis dejavnosti, ki se izvajajo na kmetiji

Glavna dejavnost na kmetiji:

Ostale dejavnosti na kmetiji:

2. Podatki o članih kmetijskega gospodarstva

2.1. Nosilec kmetijskega gospodarstva

Ime/priimek	Starost	Izobrazba	Status* (redno zaposlen/a, upokojenec/ka)	Naziv delodajalca (v primeru redne zaposlitve)	Povprečje zadnjih treh neto plač

* izpolnite v kolikor imate redno zaposlitev izven kmetije ali ste upokojeni

2.2. Vprašalnik

a) Število članov (vključno z nosilcem) kmetijskega gospodarstva, ki so zaposleni na kmetiji

(prihodki ustvarjeni na kmetiji so edini prihodki člana): _____

b) Ali imate lastniške deleže v podjetjih oz. družbah in ali nastopate kot zastopnik v podjetjih oz. družbah?

DA NE

Izpolnite spodnjo tabelo v primeru odgovora DA na vprašanje pod točko b).

Naziv podjetja oz. družbe	Matična številka	Lastniški delež v %	Zastopnik (DA/NE)

Dodatna pojasnila:

3. Velikost kmetije

3.1. Splošni podatki

Od skupne velikosti kmetije v prvem stolpcu navedite površino zemljišč, ki jih imate v lasti, koliko v najemu in površino zemljišč, ki jih imate v obdelavi.

Skupna velikost kmetije (v ha)	Zemljišča v lasti (v ha)	Zemljišča v najemu (v ha)	Skupaj obdelovalne površine (v ha)

4. Stroji in oprema na kmetiji (kmetijska mehanizacija)

Navedite stroje in opremo (traktorji, kombajni, škropilnice, prikolice, plugi....) na kmetiji, katerih okvirna vrednost na dan izpolnitve vloge po vaši oceni presega 10.000 EUR.

Stroji in oprema	Letnik	Nabavna vrednost v EUR	Okvirna vrednost v EUR na dan izpolnitve vloge

5. Prihodki in odhodki na kmetiji

5.1. Podatki o prihodkih oz. dohodkih

Dohodki (vrsta dohodka)	Znesek (v EUR) na mesec
Dohodek iz dejavnosti*	
Neto plača	
Pokojnina	
Avtorski honorar, podjemna pogodba	
Prevoz in prehrana	
Regres, poslovna uspešnost/božičnica	
Drugo (najemnina, sejnine, potni nalogi, finančne investicije...)	
Invalidnina	
Preživnina	
Otroški dodatek/dodatek za nego/starševski dodatek in ostali socialni transferji	
Skupaj dohodki na mesečni ravni	

*vpišete skupne letne prihodke (v zadnjem letu) na mesečni ravni iz točke 5.1.1. (Prihodki na kmetiji)

5.2. Povprečni mesečni odhodki na kmetiji (v EUR)

Odhodek	v EUR
Nabava živine	
Stroški krme	
Nabava sadik in semen	
Stroški gnojil in škropiv	
Stroški vode in elektrike povezani s kmetijsko dejavnostjo	
Stroški najema strojnih storitev	
Stroški najemnin (zemljišča, skladišča, ostala poslopja...)	
Stroški dela članov kmetijskega gospodarstva	
Stroški dela ostalih zaposlenih na kmetiji in sezonsko najete delovne sile	
Stroški goriva	
Stroški vzdrževanja kmetijske mehanizacije in objektov (vključno s popravili)	
Stroški zavarovanj (gospodarska poslopja, kmetijska mehanizacija, pridelki)	
Davki in prispevki (pokojninsko, zdravstveno zavarovanje..)	
Drugi stroški	
Skupaj	

Dodatna pojasnila:

6. Finančne obveznosti kmetije

V spodnji tabeli navedite posojila, limite, leasinge, ki so bili namenjeni financiranju kmetijske dejavnosti, osebna posojila, limite ter leasinge kreditojemalca.

Naziv upnika (kreditodajalca, dajalca limita, leasingodajalca)	Znesek oz. neodplačan del* v EUR	Obrok/ anuiteta (v EUR)	Način odplačila (mesečno, trimesečno, polletno, letno)	Letna obveznost (glavnica + obresti)	Datum zapadlosti oz. rok vračila	Namen posojila	Zavarovanje

*znesek oz. neodplačan del na dan izpolnitve vloge

a) Ali imate kakšne neporavnane zapadle obveznosti iz naslova kreditov, limitov, leasingov na dan izpolnitve vloge?

DA NE

b) V primeru, da ste pri vprašanju pod točko a) odgovorili z DA navedite skupen znesek neporavnanih zapadlih obveznosti in razloge za zamudo pri odplačilu obveznosti:

c) Ali ste v preteklosti zamujali pri plačevanju obveznosti iz naslova kreditov, limitov, leasingov? DA NE

d) V primeru, da ste odgovorili z DA pri točki c) navedite razloge zakaj je prihajalo do zamud pri plačevanju finančnih obveznosti v preteklosti:

Navedite morebitna poroštva prosilca kredita za kredite, limite, leasinge drugih subjektov ali oseb pri bankah (naziv, ime/priimek, zneski, mesečne obveznosti):

Dodatna pojasnila:

7. Poslovanje pri drugih bankah/hranilnicah

Naziv banke/hranilnice	Poslovanje preko osebnega ali poslovnega računa	Delež poslovanja (v %)

Za prosilce, ki še ne poslujejo preko računa v hranilnici predviden mesečni promet preko računa v Delavski hranilnici:

_____ EUR

8. Podatki o gospodinjstvu in življenjskih stroških

A) Člani gospodinjstva

Gospodinjstvo	Število članov*
Vsi člani gospodinjstva	
Zaposleni člani za nedoločen čas	
Upokojenci	
Samozaposleni/zasebniki	
Kmetovalci	

* v posamezni kategoriji navedite število članov v gospodinjstvu

B) Vzdrževani člani gospodinjstva

V spodnji tabeli vpišite število vzdrževanih družinskih članov v vašem gospodinjstvu glede na njihov status. V kolikor ne preživljate oz. niste dolžni preživljati družinskih članov tabele ni potrebno izpolnjevati.

Status vzdrževanega člana	Število članov
otrok, ki ga je kreditojemalec dolžan preživljati	
otrok v enostarševski družini, za katerega kreditojemalec ne dobiva prejemkov od drugega starša	
odrasla oseba (zakonec, odrasel nezaposlen otrok, ...)	

Zgoraj navedene vzdrževane družinske člane vzdržujem (ustrezno označite):

sam/a

skupaj z zakonskim ali izven zakonskim partnerjem/partnerico oz. z drugim skrbnikom

C) Življenjski stroški kreditojemalca

Navedite mesečne stroške po posameznih kategorijah. V kolikor gre za letne stroške vrednost delite z 12, polletne stroške delite s 6, četrtletne stroške delite s 3. V primeru, da je v vašem gospodinjstvu več plačnikov stroškov, upoštevajte le svoj delež plačil.

Stroški	Vrednost (v EUR) na mesec
SPLOŠNO (hrana, pijača, obleka, obutev, osebna nega, zdravstvene storitve, zdravila, šolanje in varstvo otrok (šolske potrebščine, nastanitve v dijaških, študentskih domovih in stanovanjih, vrtec, varstvo otrok)	
STANOVANJE/HIŠA (najemnina, ogrevanje, vzdrževanje, popravila, zavarovanje, stroški upravnika, voda, elektrika, komunalne storitve, NUSZ, davek na nepremičnine, televizija, telefon, internet)	
OSEBNO VOZILO (gorivo, zavarovanje, vzdrževanje, tehnični pregled, cestna taksa)	
ZAVAROVANJA/VARČEVANJA (dopolnilno, življenjsko, zdravstveno zavarovanje, rentno, obročni, pokojninsko varčevanje, drugo)	
OSTALO (preživnine, mesečna vozovnica za prevoz na delo, prosti čas (počitnice, izleti, šport, ...), drugi stroški (naročnine, članarine, davki, ...)	
SKUPAJ STROŠKI (na mesec)	

Delavska hranilnica d.d. Ljubljana skladno s 3. odstavkom 10. člena Zakona o potrošniških kreditih (Uradni list RS št. 77, z dopolnitvami in spremembami) za oceno kreditne sposobnosti potrošnika **pred sklenitvijo kreditne pogodbe** pridobiva informacije o zadolženosti potrošnika iz zbirk osebnih podatkov, ki se vodijo na podlagi zakona, ki ureja sistem izmenjave informacij o boniteti oziroma zadolženosti fizičnih oseb in do katerih ima dostop v skladu z veljavno zakonodajo, pri čemer se dosledno upoštevajo določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Vlagatelj vloge soglaša in dovoljuje hranilnici, da, v primeru odobritve kredita z možnostjo večkratnega črpanja, pred vsakim črpanjem kredita vpogleda v njegove podatke v sistem izmenjave informacij o boniteti strank (SISBON).

Delavska hranilnica d.d. Ljubljana kreditojemalca opozarja, da ne bo mogla izvesti ocene kreditne sposobnosti in posledično odobriti kredita, v kolikor kreditojemalec hranilnici ne bo predložil vseh zahtevanih informacij in dokazil.

Prav tako vlagatelj vloge soglaša in dovoljuje hranilnici, da hranilnica lahko vse podatke, ki jih od vlagatelja pridobi v zvezi s predmetom zavarovanja kredita, posreduje s strani hranilnice pooblaščenemu oziroma s strani vlagatelja izbranemu cenilcu, za namen izdelave cenitve predmeta zavarovanja.

Delavska hranilnica d.d. Ljubljana bo pridobljene podatke uporabila za namen priprave in izvajanja kreditne pogodbe.

Vlagatelj vloge daje Delavski hranilnici d.d. Ljubljana izrecno privolitev za obdelavo spodaj navedenih osebnih podatkov skladno z opisanimi nameni.

<p>PREJEMANJE SPLOŠNIH NOVIC</p> <p>Prejemali boste novosti, ugodnosti, ponudbe, vabila na dogodke, vabila za sodelovanje v nagradnih igrah ter vabila za sodelovanje pri anketiranju in raziskavah.</p>	<p>Vrsta osebnih podatkov:</p> <p>Ime, priimek, elektronski naslov, telefonska številka, sociodemografski podatki, spletni piškotki, geolokacijski podatki ter podatki socialnih omrežij.</p>	<p>DA NE</p>
<p>PREJEMANJE PRILAGOJENIH PONUDB</p> <p>Prejemali boste prilagojeno ponudbo naših produktov in storitev. V takem primeru lahko uporabljamo tako avtomatizirano kot neavtomatizirano obdelavo, profiliranje in segmentiranje za tržne namene, s katerimi bomo ponudbo prilagodili vašim potrebam in željam.</p>	<p>Vrsta osebnih podatkov:</p> <p>Ime, priimek, datum rojstva, spol, naslov, sociodemografski podatki, ostali podatki dobljeni iz vlog in pogodb za bančne produkte oz. storitve, informacije o posameznikovi uporabi storitev in produktov, prometni podatki o bančnih produktih in storitvah v uporabi, spletni piškotki, geolokacijski podatki posameznika, podatki socialnih omrežij ter podatki o kanalih in aplikacijah, ki jih posameznik uporablja.</p>	<p>DA NE</p>
<p>PREJEMANJE PRILAGOJENIH PONUDB SKUPINE DH TER POGODBENIH PARTNERJEV</p> <p>Splošno obveščanje ter obveščanje o ponudbi, aktualnih novostih in ugodnostih Skupine DH (Delavske hranilnice d.d. Ljubljana ter DH Leasing d.o.o.) ter pogodbenih partnerjev Delavske hranilnice.</p>	<p>Vrsta osebnih podatkov:</p> <p>Ime, priimek, datum rojstva, spol, naslov, sociodemografski podatki, ostali podatki dobljeni iz vlog in pogodb za bančne produkte oz. storitve, informacije o posameznikovi uporabi storitev in produktov, prometni podatki o bančnih produktih in storitvah v uporabi, spletni piškotki, geolokacijski podatki posameznika, podatki socialnih omrežij ter podatki o kanalih in aplikacijah, ki jih posameznik uporablja.</p>	<p>DA NE</p>

Vlagatelj vloge želi, da ga Delavska hranilnica d.d. Ljubljana obvešča skladno z zgoraj navedeno izbiro preko naslednjih komunikacijskih kanalov:

Elektronska pošta

Telefo

SMS

Navadna pošta

Spletna/mobilna banka

Delavska hranilnica bo podatke obdelovala zgolj v okviru izbranega načina trženja do preklica privolitve za posamezne načine trženja. Svojo privolitev lahko stranka v vsakem trenutku prekliče na isti način kot je bila privolitev podana. Glede osebnih podatkov ima stranka pravico do seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa, prenosljivosti in ugovora (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščenču in sodnim varstvom pravic).

Podrobnejše informacije o tem, kako Delavska hranilnica ravna z osebnimi podatki, so vam na voljo v Splošnih informacijah o varstvu osebnih podatkov, ki jih lahko pridobite v poslovalnici in na naši spletni strani <https://www.delavska-hranilnica.si/o-hranilnici/predstavitev/varstvo-osebni-podatkov>.

Za več informacij se lahko obrnete na Pooblaščen osebno za varstvo osebnih podatkov (DPO) preko e-pošte na dpo@delavska-hranilnica.si ali na tel: (01) 3000 200.

S podpisom jamčim za pravilnost podatkov.

Vlagatelj:

(kraj in datum)

(ime in priimek)

Izpolni poslovna enota
Vlogo prevzel/la in pregledal/la (ime/priimek TISKANO):
Podpis:
Kraj in datum pregleda:

SKLEP O ODOBRTVI KREDITA

Ime in priimek prosilca: _____

Številka kredita: _____

Prosilcu kredita se odobri kredit pod navedenimi pogoji na osnovi sklepa KREDITNE KOMISIJE POSLOVNE ENOTE (KKPE).

Znesek kredita	Rok vračila v mesecih	Obrestna mera	Stroški odobritve	Stroški zavarovanja		Mesečni obrok
				EUR	%	

Opombe članov KKPE:

Člani kreditne komisije poslovne enote:

(Imena in priimki članov KKPE se izpolnijo čitljivo, z velikimi tiskanimi črkami.)

1. Predsednik KKPE

2. Član 1 KKPE

3. Član 2 KKPE

(ime in priimek)

(ime in priimek)

(ime in priimek)

(podpis)

(podpis)

(podpis)

V _____, dne _____.

ZAHTEVANA DOKUMENTACIJA ZA OBRAVNAVO VLOGE ZA FINANCIRANJE KMETOVALCEV

- 1. Pisna vloga za odobritev financiranja**
- 2. Veljavni osebni dokument in izpisek z osebno davčno številko prosilca kredita oz. zakonitega zastopnika in ostalih pooblaščenih oseb**
- 3. Odločba o statusu kmeta**