

SPLOŠNI POGOJI ZA POSLOVANJE Z VARČEVALNIMI KNJIŽICAMI

Odprtje varčevalne hranilne knjižice

1. člen

Ti splošni pogoji poslovanja imajo naravo pogodbe in se vsakemu varčevalcu izročijo hkrati z varčevalno hranilno knjižico. S podpisom varčevalne hranilne knjižice imetnik potrjuje, da je seznanjen s temi splošnimi pogoji in da z njimi soglaša. Kot dan sklenitve pogodbe med komitentom in hranilnico se šteje dan, ko hranilnica potrdi varčevalno hranilno knjižico.

2. člen

Varčevalec ima lahko več varčevalnih hranilnih knjižic.

Pooblastila

3. člen

Varčevalec lahko kadarkoli pooblasti eno ali dve opravilno sposobni osebi za razpolaganje s sredstvi na varčevalni hranilni knjižici, v skladu s temi splošnimi pogoji. Ob podpisu pooblastila prejme pooblaščenca oseba svoj izvod teh splošnih pogojev.

4. člen

Pooblastilo za razpolaganje s sredstvi na varčevalni hranilni knjižici velja do preklica, do zaprtja varčevalne hranilne knjižice ali do smrti varčevalca ali pooblaščenca osebe.

Ročnost sredstev

5. člen

Sredstva na varčevalni hranilni knjižici so vpogledni (avista) denarni depozit.

Vsak polog sredstev na varčevalno hranilno knjižico, je vezan za obdobje, ki je določeno v namenu hranilne knjižice (npr. 31 dni) — po preteku tega obdobja pa so sredstva in komitentu na razpolago kadarkoli (postanejo avista sredstva).

Polog in dvig sredstev

6. člen

Dvig sredstev je možen v vseh poslovalnicah hranilnice ob predložitvi varčevalne hranilne knjižice in veljavnega osebnega dokumenta.

Ob vsakem dvigu sredstev mora ostati na varčevalni hranilni knjižici minimalen znesek, ki je določen s Sklepom o višini obrestnih mer.

7. člen

Polog sredstev na varčevalno hranilno knjižico je možen v vseh poslovalnicah hranilnice, oz. tudi z nakazilom preko spletne banke ali z nakazilom iz druge banke. Pologe lahko opravljajo samo imetniki računa in pooblaščenca osebe.

8. člen

Dvigi in pologi sredstev se ne vpisujejo v varčevalno hranilno knjižico. Varčevalec ob vsakem dvigu ali pologu prejme sejni listič, na katerem je izpisanih zadnjih deset transakcij.

Obrestna mera

9. člen

Obrestna mera je določena z vsakokrat veljavnim sklepom o višini obrestnih mer – ta je objavljen v vseh poslovalnicah hranilnice ter na spletni strani hranilnice www.delavska-hranilnica.si.

Obračun obresti

10. člen

Hranilnica obračunava obresti mesečno in ob zaprtju varčevalne hranilne knjižice.

11. člen

Obresti se obračunavajo na linearen (proporcionalen) način.

Nadomestila

12. člen

Hranilnica bo imetnikom varčevalne hranilne knjižice zaračunavala stroške in nadomestila v višini, rokih in na način v skladu z vsakokrat veljavno Tarifo hranilnice. Vsakokrat veljavna Tarifa hranilnice je objavljena v vsaki poslovni enoti hranilnice in na spletni strani hranilnice www.dh.si. Če hranilnica v skladu z vsakokrat veljavno Tarifo hranilnice obračunava nadomestilo za visoka stanja, pri izračunu katerega se upoštevajo vsa sredstva oziroma vsa dobroimetja, ki jih ima imetnik pri hranilnici, velja, da se za to nadomestilo obremeni osebni račun imetnika. V primeru, da imetnik osebnega računa nima, imetnik nepreklicno pooblašča hranilnico, da mesečno bremeni sredstva varčevalne hranilne knjižice. Imetnik se zavezuje, da bo zagotavljal zadostno stanje sredstev za nadomestilo za visoka stanja. Imetnik soglaša, da lahko hranilnica za plačilo nadomestila uporabi katerakoli njegova sredstva oziroma dobroimetje pri hranilnici.

Varovanje podatkov in poizvedbe

13. člen

Hranilnica bo obdelovala vse podatke o varčevalcu in podatke o njegovem poslovanju v skladu z veljavno zakonodajo, podrobnejše informacije o tem, kako hranilnica ravna z osebnimi podatki in vaših pravicah, so na voljo na <https://www.delavska-hranilnica.si/o-hranilnici/predstavitev/varstvoosebni-podatkov> oziroma v dokumentu Splošne informacije o varstvu osebnih podatkov.

Varčevalec pooblašča hranilnico, da hranilnica opravi poizvedbe o njegovih osebnih podatkih pri drugih upravljavcih zbirk podatkov, s katerimi hranilnica ne razpolaga oziroma jih varčevalec ni posredoval, pa so ti podatki potrebni za doseg namena poslovanja v skladu s pogodbo.

Odpoved pogodbe

14. člen

Pogodbo lahko odpove imetnik, ki mora podati odpoved na obrazcu »Zahtevki za zaprtje varčevalne hranilne knjižice«.

V primeru odpovedi iz prejšnjega odstavka pogodba preneha veljati po izteku odpovednega roka, ki se izteče z dnem poteka vezave tistega pologa, ki je bil vplačan na varčevalno hranilno knjižico nazadnje in v tem primeru sredstva ne postanejo avista sredstva. Če v trenutku prejema odpovedi na varčevalni hranilni knjižici ni vezanih sredstev, preneha pogodba veljati takoj brez odpovednega roka, ko hranilnica odpovedno izjavo prejme (prejemna teorija).

Hranilnica lahko kadarkoli odpove pogodbo z dvomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči naslednji dan od dneva, ko je hranilnica izjavo o odpovedi poslala s priporočeno pošto (oddajna teorija). V primeru, da hranilnica enostransko odpove pogodbo, ima imetnik 15 delovnih dni časa, da hranilno varčevalno knjižico prevzame, po poteku tega roka pa lahko hranilnica varčevalno hranilno knjižico pošlje varčevalcu s priporočeno pošto.

Stroški zaprtja varčevalne hranilne knjižice se zaračunajo v skladu z vsakokrat veljavno Tarifo nadomestil, provizij in stroškov Delavske hranilnice d.d. Ljubljana, ki velja ob prejemu odpovedi pogodbe in je dostopna na spletni strani in poslovalnicah hranilnice.

Hranilnica izplača glavnico in obresti naslednji dan po prenehanju veljavnosti pogodbe in zapre varčevalno hranilno knjižico na imetnikov račun.

Mirno reševanje sporov

15. člen

Morebitne spore v zvezi z opravljanjem plačilnih storitev bosta hranilnica in varčevalec reševala sporazumno.

Za izvensodno reševanje sporov med hranilnico in varčevalcem hranilnica kot pristojni organ priznava Združenje bank Slovenije – GIZ, Šubičeva ulica 2, 1000 Ljubljana, telefonska št. 01 24 29 700. Pobudo za začetek postopka izvensodnega reševanja sporov pri pristojnem organu ZBS, lahko vloži varčevalec zoper odločitev hranilnice pri pristojnem organu ZBS, ko se ne strinja z odločitvijo hranilnice o pritožbi v internem pritožbenem postopku ali če v tridesetih (30) dneh ni prejel odgovora hranilnice. Varčevalec lahko vloži pobudo na spletni strani ZBS www.zbs-giz.si, po navadni pošti na naslov Združenje bank Slovenije – GIZ, Ljubljana, Šubičeva ulica 2, SI - 1000 Ljubljana, Slovenija, s pripisom: pobuda za IRPS, ali po elektronski pošti na naslov izvajalec.irps@zbs-giz.si.

Pobudo lahko varčevalec vloži najkasneje 12 mesecev od prejema odločbe hranilnice ali po preteku 30 dni od vložitve popolne pritožbe pri hranilnici. Vložitev pobude ne posega v pravico varčevalca, da kadarkoli vloži tožbo pred pristojnim sodiščem zoper hranilnico zaradi rešitve spora.

Če se varčevalec in hranilnica o rešitvi morebitnega spora ne bi uspela dogovoriti sporazumno, je za reševanje spora pristojno sodišče v Ljubljani.

Nadzorni organ hranilnice je Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana.

Jamstvena shema

16. člen

Varčevalec s podpisom pogodbe potrjuje, da je, v skladu z 11. členom Zakona o sistemu jamstva za vloge (Uradni list RS, št. 27/16), seznanjen z informacijami o sistemu jamstva za vloge, ki so deponentu na voljo na okencih hranilnice in na spletni strani www.delavska-hranilnica.si.

Zaprtje varčevalne hranilne knjižice

17. člen

Ob zaprtju varčevalne hranilne knjižice hranilnica obračuna obresti do dneva zaprtja ter varčevalca bremeni za stroške zapiranja hranilne knjižice, v skladu z vsakokrat veljavno Tarifo nadomestil, provizij in stroškov Delavske hranilnice d.d. Ljubljana.

Končne določbe

18. člen

Hranilnica lahko v skladu s svojo poslovno politiko spremeni splošne pogoje poslovanja, s čimer mora prej seznaniti imetnika, kar naredi s pisnim obvestilom ali objavo na spletnih straneh hranilnice. Če se imetnik s spremembo ne strinja, lahko odstopi od pogodbe. V tem primeru mora hranilnici vrniti varčevalno hranilno knjižico. Šteje se, da imetnik soglaša s spremembo, če v 15 dneh hranilnici ne sporoči pisne odpovedi in če varčevalne hranilne knjižice ne vrne.

Ti splošni pogoji veljajo od **1. 9. 2022**

Obr.: DH